



LES
RENDEZ-VOUS
DE LA
FORMATION

SAISON 2020/2021

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2020

LUNDI 19 OCTOBRE 2020

Le Centre de Gestion agréé vous invite à assister le lundi 19 octobre 2020 à son **ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE** :

En raison de la situation sanitaire, nous vous invitons à assister à cette réunion en présentiel ou en visio conférence*. Le nombre de personnes en présentiel sera limité à 25 personnes.

PROGRAMME :

18h30 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE

L'ordre du jour :

- Rapports annuels du Président** et du Trésorier
- Rapport du Commissaire aux Comptes
- Approbation des comptes et affectation du résultat
- Questions diverses

Pour des impératifs d'organisation, merci de vous inscrire avant le **9 octobre**

sur votre **ESPACE EXTRANET** à la page **FORMATION**

ou par téléphone au **04 67 20 98 80** auprès d'Isabelle.

*Les modalités de connexion à l'Assemblée Générale à distance vous seront données dès votre inscription.

** Le rapport annuel du Président et le projet de résolutions sont à votre disposition sur simple demande



ÉVÈNEMENTS

Assemblée Générale		19/10/2020	18h30 - 19h45	969
---------------------------	--	------------	---------------	-----



GESTION

Analyser votre bilan et votre compte de résultat	GRATUIT	26/10/2020	9h00 - 12h00	979
	GRATUIT	08/03/2021	9h00 - 12h00	980
	GRATUIT	26/06/2021	9h00 - 12h00	981
La Société Civile Immobilière (SCI)	GRATUIT	19/11/2020	14h15 - 17h00	972
Le véhicule professionnel	GRATUIT	26/11/2020	14h15 - 17h00	973
N Mariage, divorce, décès... Quelles conséquences pour mon entreprise ?	GRATUIT	18/01/2021	9h00 - 11h00	986
Préparer la cessation et la transmission d'activité	GRATUIT	25/01/2021	14h00 - 18h00	975
Quelle stratégie pour votre retraite ?	GRATUIT	02/02/2021	9h00 - 12h00	978



ORGANISATION

L'état de rapprochement bancaire	GRATUIT	05/11/2020	14h15 - 17h00	970
Calcul de vos amortissements et de vos plus ou moins-values	GRATUIT	12/11/2020	14h15 - 17h00	971
RGPD, Règlement Général sur la Protection des Données	GRATUIT	01/12/2020	14h15 - 16h45	974
Initiation à la comptabilité	60 €	07 & 14/12/2020	8h30 - 17h00	987



INFORMATIQUE

La sécurité informatique	GRATUIT	28/01/2021	8h30 - 12h00	976
Apprendre EXCEL à distance	90 €			983
Apprendre POWERPOINT à distance	90 €			984
Apprendre WORD à distance	90 €			982



WEB

Comprendre les réseaux sociaux	GRATUIT	28/01/2021	14h00 - 17h30	977
--------------------------------	---------	------------	---------------	-----



LANGUES

Apprendre l'ANGLAIS à distance	90 €			985
--------------------------------	------	--	--	-----

N Nouveauté

**INSCRIPTION SUR VOTRE ESPACE ADHÉRENT EXTRANET
BULLETIN D'INSCRIPTION**



GESTION

ANALYSER VOTRE BILAN ET VOTRE COMPTE DE RÉSULTAT

OBJECTIF

À l'issue de la formation, vous appréhendez mieux la vie de votre entreprise au travers de la lecture du bilan et du compte de résultat analysés dans le "Dossier de Gestion et d'Analyse Économique".

RENDEZ-VOUS

Lundi 26 octobre 2020 de 9h00 à 12h00, Montpellier (réf. 979)

Lundi 8 mars 2021 de 9h00 à 12h00, Montpellier (réf. 980)

Lundi 28 juin 2021 de 9h00 à 12h00, Montpellier (réf. 981)

INTERVENANT
Consultant-Formateur
Didier Saïd

PARTICIPATION
Prise en charge
par le CGALR



GESTION

LE VÉHICULE PROFESSIONNEL

OBJECTIF

Connaître les règles fiscales qui régissent l'acquisition, l'utilisation et la cession d'un véhicule à usage professionnel.

RENDEZ-VOUS

Jeudi 26 novembre 2020 de 14h15 à 17h00, Montpellier (réf. 973)

INTERVENANT
Un Expert Comptable

PARTICIPATION
Prise en charge
par le CGALR



GESTION

PRÉPARER LA CESSATION ET LA TRANSMISSION D'ACTIVITÉ

OBJECTIF

Anticiper le plus tôt possible l'arrêt de son activité sur le plan fiscal, social, patrimonial... 5 ans à l'avance est un minimum.

RENDEZ-VOUS

Lundi 25 janvier 2021 de 14h00 à 18h00, Montpellier (réf. 975)

INTERVENANT
Un Expert-Comptable

PARTICIPATION
Prise en charge
par le CGALR

LA SOCIÉTÉ CIVILE IMMOBILIÈRE (SCI)



GESTION

OBJECTIF

Fonctionnement et intérêt d'une Société Civile Immobilière.

RENDEZ-VOUS

Jeudi 19 novembre 2020 de 14h15 à 17h00, Montpellier (réf. 972)

INTERVENANT
Un Expert comptable

PARTICIPATION
Prise en charge
par le CGALR

MARIAGE, DIVORCE, DÉCÈS... QUELLES CONSÉQUENCES POUR MON ENTREPRISE ?

N



GESTION

OBJECTIF

Face à des choix familiaux en perpétuelle évolution, le chef d'entreprise doit réfléchir aux conséquences de sa vie personnelle sur l'entreprise et inversement. Connaître les règles de droit applicables pour avoir les bons réflexes en matière patrimoniale.

RENDEZ-VOUS

Lundi 18 janvier 2021 de 9h00 à 11h00, Montpellier (réf. 986)

INTERVENANT
Consultant-Formateur
Didier Saïd

PARTICIPATION
Prise en charge
par le CGALR

QUELLE STRATÉGIE POUR VOTRE RETRAITE ?



GESTION

OBJECTIF

Faire le point sur les derniers changements intervenus. Analyser les conséquences des réformes sur les options à prendre.

RENDEZ-VOUS

Mardi 2 février 2021 de 9h00 à 12h00, Montpellier (réf. 978)

INTERVENANT
Société FACTORIELLE
Spécialiste en droit
social

PARTICIPATION
Prise en charge
par le CGALR



OBJECTIF

Vérifier l'exactitude du solde bancaire résultant de la comptabilité.



RENDEZ-VOUS

Jeudi 5 novembre 2020 de 14h15 à 17h00, Montpellier (réf. 970)



INTERVENANT
Un Expert Comptable



PARTICIPATION
Prise en charge par le CGALR



OBJECTIF

Établir une démarche pour se mettre en conformité avec cette réglementation applicable depuis le 25 mai 2018.



RENDEZ-VOUS

Mardi 1 décembre 2020 de 14h15 à 16h45, Montpellier (réf. 974)



INTERVENANT
Consultant en informatique - Jérôme ZITTOUN



PARTICIPATION
Prise en charge par le CGALR



OBJECTIF

Identifier les menaces liées aux usages et équipements. Connaître les processus d'attaque. Mettre en place un système de protection globale.



RENDEZ-VOUS

Jeudi 28 janvier 2021 de 8h30 à 12h00, Montpellier (réf. 976)



INTERVENANT
Consultant, Formateur Web



PARTICIPATION
Prise en charge par le CGALR



OBJECTIF

Connaître les règles qui régissent l'acquisition, l'utilisation et la cession d'une immobilisation.



RENDEZ-VOUS

Jeudi 12 novembre 2020 de 14h15 à 17h00, Montpellier (réf. 971)



INTERVENANT
Un Expert Comptable



PARTICIPATION
Prise en charge par le CGALR



OBJECTIF

À l'issue des 2 journées, vous aurez acquis :

- les notions essentielles de la comptabilité
- la maîtrise du vocabulaire
- les principes de l'organisation comptable



RENDEZ-VOUS

Lundis 7 et 14 décembre 2020 de 8h30 à 17h00, Montpellier (réf. 987)



INTERVENANT
Un Expert Comptable



PARTICIPATION
60 € TTC par personne



OBJECTIF

À l'issue de cette formation, vous saurez mettre en œuvre les fonctionnalités courantes du logiciel, être autonome et efficace pour la préparation d'un document.

Pré-requis : avoir un poste de travail fonctionnel et une adresse électronique (e-mail). (Excel : réf.983).



INTERVENANT
La plate-forme de formation de l'Université de Montpellier permet d'échanger par messages avec votre tuteur



PARTICIPATION
90 € TTC par personne
Paiement obligatoire à l'inscription - Aucun remboursement ne sera effectué, sauf cas de force majeure

 **OBJECTIF**

À l'issue de cette formation, vous saurez mettre en œuvre les fonctionnalités courantes du logiciel, être autonome et efficace pour la préparation d'un document. "Où je veux, quand je veux, comme je veux" c'est le principe de la formation à distance. Une formule adaptée à vos contraintes : de 12 à 25 heures de formation que vous étalez sur une période de votre choix.
Pré-requis : avoir un poste de travail fonctionnel et une adresse électronique (e-mail). (Powerpoint : réf.984).

 **INTERVENANT**

La plate-forme de formation de l'Université de Montpellier permet d'échanger par messages avec votre tuteur

 **PARTICIPATION**

90 € TTC par personne
Paiement obligatoire à l'inscription - Aucun remboursement ne sera effectué, sauf cas de force majeure

 **OBJECTIF**

À l'issue de cette formation, vous saurez mettre en œuvre les fonctionnalités courantes du logiciel, être autonome et efficace pour la préparation d'un document.
Pré-requis : avoir un poste de travail fonctionnel et une adresse électronique (e-mail). (Word : réf.982).

 **INTERVENANT**

La plate-forme de formation de l'Université de Montpellier permet d'échanger par messages avec votre tuteur

 **PARTICIPATION**

90 € TTC par personne
Paiement obligatoire à l'inscription - Aucun remboursement ne sera effectué, sauf cas de force majeure



WEB

COMPRENDRE LES
RÉSEAUX SOCIAUX

 **OBJECTIF**

À l'issue de la formation, vous aurez acquis une vision synthétique de l'intérêt des réseaux sociaux pour votre entreprise.

 **RENDEZ-VOUS**

Judi 28 janvier 2021 de 14h00 à 17h30, Montpellier (réf. 977)

 **INTERVENANT**

Consultant, Formateur Web

 **PARTICIPATION**

Prise en charge par le CGALR

APPRENDRE L'ANGLAIS
À DISTANCE



LANGUES

 **OBJECTIF**

Une évaluation «Pré-formation» permet d'apprécier les connaissances AVANT la formation

Pré-requis : avoir un poste de travail fonctionnel et une adresse électronique (e-mail). (réf.985)

 **INTERVENANT**

La plate-forme de formation de l'Université de Montpellier permet d'échanger par messages avec votre tuteur

 **PARTICIPATION**

90 € TTC par personne
Paiement obligatoire à l'inscription - Aucun remboursement ne sera effectué, sauf cas de force majeure

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2020

LUNDI 19 OCTOBRE 2020 À 18H30

En présentiel ou à distance
Inscrivez-vous sur votre espace **EXTRANET**
ou par téléphone auprès d'Isabelle au 04 67 20 98 80

INSCRIPTION SUR VOTRE ESPACE ADHÉRENT EXTRANET

Pour consulter le programme complet des formations et vous inscrire :

Saisir l'adresse du site : <https://www.cgallr.org>

S'identifier dans l'ESPACE MEMBRES avec :

Login : ADH _____ - figurant en bas à droite de chaque courrier reçu

Mot de passe envoyé ou modifié par vos soins



Login Connexion
Mot de passe Tentative(s) restante(s) : 5
Mot de passe oublié ?



EXTRANET C.G.A.L.R.

À partir de l'**accueil du site**, accédez au programme de la formation en cliquant sur l'icône 

- Choisissez un thème pour en consulter la description complète, notamment le programme détaillé

- En cliquant sur [Envoyer la demande](#) vous pouvez vous préinscrire ou faire participer votre conjoint, votre salarié ou votre conseil.

Pour retrouver l'historique de vos inscriptions de la période cliquez sur

[Mon agenda formation](#)

- Demande d'inscription enregistrée en cours de traitement
- Inscription acceptée
- Inscription en liste d'attente
- Inscription refusée (séance annulée)

Votre **inscription** sera confirmée à réception de votre bulletin accompagné du chèque si nécessaire ou de votre inscription en ligne pour les formations gratuites.

Le **règlement** est indispensable pour prendre en compte votre inscription. Une facture sera établie après le stage. Le chèque restera acquis en cas d'absence.

Dans la semaine précédant chaque formation choisie, un courrier vous indiquera **le lieu exact de la formation**.

Le CGALR se réserve le droit d'annuler des stages pour lesquels le nombre d'inscrits est inférieur à 6.



Vous êtes intéressé(e) par une formation,
mais vous n'êtes pas disponible à la date proposée ?

PARLEZ-NOUS EN...

Nous pourrions peut-être vous proposer d'autres dates.

Vous avez des souhaits en matière de formation ?

FAITES-NOUS EN PART...

Nous sommes à votre écoute pour organiser des réunions sur d'autres
sujets proches de votre réalité quotidienne.

Pour plus d'informations,

VISITEZ NOTRE SITE WEB :

www.cgalr.org